

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลสี่เหลี่ยม
อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

งานนโยบายและแผน
งานวางแผนสถิติและวิชาการ
องค์การบริหารส่วนตำบลสี่เหลี่ยม
อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

คำนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ฉบับนี้ได้จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสี่เหลี่ยม ได้รวบรวมข้อมูลแผนการดำเนินงานจากส่วนราชการ หน่วยงานภาครัฐต่างๆ ในพื้นที่ตำบลสี่เหลี่ยม ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นแนวทางสำหรับการดำเนินการและความสะดวกในการวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยพิจารณาถึงสภาพปัญหา ความจำเป็นของประชาชนในพื้นที่รวมทั้งสถานะการเงินการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลสี่เหลี่ยมประกอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ในการนี้ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาฯ ใคร่ขอขอบพระคุณทุกภาคส่วนที่กรุณาให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ อาทิเช่น กองคลัง กองช่าง กองสวัสดิการสังคม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่ไม่ได้กล่าวถึงไว้ ณ ที่นี้ด้วย อีกทั้ง คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสี่เหลี่ยม ที่ได้ช่วยพิจารณาแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้เกิดความถูกต้องของข้อมูลและระยะเวลาที่เหมาะสมที่จะดำเนินการในห้วงต่างๆ ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) และข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการ จากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๑.๑ แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนาฯ และมีลักษณะเป็นแผนการดำเนินงาน
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินงานจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕. แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น
๖. การขยายเวลาการจัดทำและแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น
๒. เป็นเอกสารรวบรวมแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคและหน่วยงานอื่นๆ ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น
๓. แนวทางในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๔. มีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานอื่น
๕. ใช้เป็นข้อมูลในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการกิจกรรมที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้นเอง และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนการดำเนินงานพัฒนาจังหวัด

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินการภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ ประกาศ เพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เป็นเครื่องมือของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
๒. เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
๓. สามารถใช้วัดผลสำเร็จของโครงการเพื่อนำไปแก้ไขหรือปรับปรุงการของปฏิบัติงานโครงการได้อย่างแท้จริง
๔. สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้เป็นสมมุติฐานในการจัดแผนยุทธศาสตร์ฉบับต่อไป

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
 ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
 องค์การบริหารส่วนตำบลสี่เหลียม

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ (โครงการ/กิจกรรม)	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและสังคม ๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป ๑.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน ๑.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๑.๔ งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย					กองช่าง งานป้องกันฯ สำนักปลัด กองสวัสดิการสังคม
รวม					
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการชุมชน ๒.๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์ ๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					กองสวัสดิการสังคม งานป้องกันฯ
รวม					
๓. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและงานบริการสาธารณะ ๓.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ๓.๒ แผนงานการเกษตร ๓.๓ แผนงานเคหะและชุมชน					กองช่าง กองการเกษตร กองช่าง
รวม					

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
 ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
 องค์การบริหารส่วนตำบลสี่เหลียม

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ (โครงการ/กิจกรรม)	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาทางการศึกษา ๔.๑ แผนงานการศึกษา					กองการศึกษาฯ
รวม					
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านสาธารณสุข ๕.๑ แผนงานสาธารณสุข					กองสาธารณสุขฯ
รวม					
๖. การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม ๖.๑ แผนงานการเกษตร ๖.๒ แผนงานเคหะและชุมชน					กองการเกษตร กองสาธารณสุขฯ
รวม					
๗. การพัฒนาด้านขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และ ศาสนา ๗.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ					กองการศึกษาฯ
รวม					

บัญชีโครงการ/แผนงาน/กิจกรรม/งบประมาณ
 แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
 องค์การบริหารส่วนตำบลสีเหล็ก อำเภอบึงสามพัน จังหวัดบุรีรัมย์

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	พื้นที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕.	โครงการป้องกันและแก้ปัญหาภัยแล้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไข ปัญหาภัยแล้ง ในช่วงฤดูแล้ง	๑,๐๐๐	เขตพื้นที่ตำบล สีเหล็ก	งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย				←————→								
๖.	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง ถนนในช่วง เทศกาลต่างๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตั้งด่านตรวจเพื่อ ควบคุม เฝ้าระวัง และลดอุบัติเหตุ ทางถนนในช่วง เทศกาลต่างๆ	๑๐,๐๐๐	เขตพื้นที่ตำบล สีเหล็ก	งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย				←→								

แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลสีเหล็ก อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	พื้นที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๓.	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๑,๐๐๐	เขตพื้นที่ตำบล สีเหล็ก	กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม				↔									
๑๔.	โครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนเข้า พรรษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการสืบสานประเพณีแห่เทียน เข้าพรรษา	๑,๐๐๐	เขตพื้นที่ตำบล สีเหล็ก	กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม									↔				

