



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสี่เหลี่ยม
เรื่อง แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสี่เหลี่ยม ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ตาม พระราชบัญญัติว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ โดยให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางในการ บริหารงานพัสดุเป็นไปด้วยความเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดอันเป็นการเสริมสร้างประสิทธิภาพของการ ดำเนินงานและการตรวจสอบการดำเนินงานเกี่ยวกับการพัสดุนั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลสี่เหลี่ยม ได้จัดทำแบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๑ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ)

(นายปรีชา กลั่นประโคน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสี่เหลี่ยม

องค์การบริหารส่วนตำบลสี่เหลี่ยม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบวัน	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๓๑ วัน	
๒	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๑๑๐,๐๐๐	-	-	"	"	
๓	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองช่าง	เคหะและชุมชน	๑๒๐,๐๐๐	-	-	"	"	
๔	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองการศึกษา	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๑๐,๐๐๐	-	-	"	"	
๕	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองสวัสดิการฯ	สังคมสงเคราะห์	๕๐,๐๐๐	-	-	"	"	
๖	๒ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองพิธีการ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	"	๓-๑๕ วัน	
๗	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๕๐,๐๐๐	-	-	"	"	
๘	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	สำนักงานปลัด	วางแผนสถิติฯ	๒๕,๐๐๐	-	-	"	"	
๙	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	สำนักปลัด	รักษาความสงบภายใน	๔๐,๐๐๐	-	-	"	"	
๑๐	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	กองการศึกษา	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๓๐,๐๐๐	-	-	"	"	
๑๑	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	กองการศึกษา	ระดับก่อนวัยเรียนฯ	๗๙๒,๐๐๐	-	-	"	"	
๑๒	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	กองสาธารณสุขฯ	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๔๐,๐๐๐	-	-	"	"	
๑๓	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	กองสาธารณสุขฯ	บริการสาธารณสุขฯ	๕๗๕,๐๐๐	-	-	"	"	
๑๔	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	กองสวัสดิการฯ	สวัสดิการสังคมฯ	๒๔๐,๐๐๐	-	-	"	"	
๑๕	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	กองการศึกษา	กีฬาและนันทนาการ	๒๒๐,๐๐๐	-	-	"	"	
๑๖	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	กองการศึกษา	ศาสนาวัฒนธรรม	๒๐๐,๐๐๐	-	-	"	"	
๑๗	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	กองส่งเสริมการเกษตร	ส่งเสริมเกษตร	๒๐,๐๐๐	-	-	"	"	
					๓,๐๒๒,๐๐๐					

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

แบบ ผด.๒

องค์การบริหารส่วนตำบลสี่เหลี่ยม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบวัน	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑๘	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๗ วัน	
๑๙	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐	-	-	"	"	
๒๐	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	กองศึกษา	บริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	"	"	
๒๑	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	กองสาธารณสุขฯ	บริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	"	"	
๒๒	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	กองสวัสดิการสังคม	บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	"	"	
๒๓	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	กองช่าง	บริหารทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐	-	-	"	"	
๒๔	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๖๐,๐๐๐	-	-	"	"	
๒๕	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๔๐,๐๐๐	-	-	"	"	
๒๖	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	บริหารทั่วไป	๔๐,๐๐๐	-	-	"	"	
๒๗	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองสาธารณสุขฯ	บริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	"	"	
๒๘	๒ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองสวัสดิการสังคม	บริหารทั่วไป	๒๕,๐๐๐	-	-	"	"	
๒๙	๓ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองช่าง	บริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	"	"	
๓๐	๔ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	"	"	
๓๑	๕ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	"	"	
๓๒	๖ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองสวัสดิการสังคม	บริหารทั่วไป	๑,๐๐๐	-	-	"	"	
๓๓	๗ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	บริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	"	"	
๓๔	๘ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐	-	-	"	"	
๓๕	๙ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	กองคลัง	บริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	"	"	
๓๖	๑๐ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	บริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	"	"	
๓๗	๑๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	กองสาธารณสุขฯ	บริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	"	"	
๓๘	๑๒ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	กองสวัสดิการสังคม	บริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	"	"	
๓๙	๑๓ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุก่อสร้าง	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	"	"	
๔๐	๑๔ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุก่อสร้าง	กองสวัสดิการสังคม	สวัสดิการสังคมฯ	๔๐,๐๐๐	-	-	"	"	
๔๑	๑๕ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	"	"	
๔๒	๑๖ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	"	"	
๔๓	๑๗ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองสาธารณสุขฯ	บริหารทั่วไป	๖๕,๐๐๐	-	-	"	"	
๔๔	๑๘ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	บริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	"	"	
๔๕	๑๙ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุการเกษตร	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	"	"	
					๘๒๑,๐๐๐					

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

แบบ ผด.๒

องค์การบริหารส่วนตำบลสี่เหลี่ยม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบวัน	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๔๖	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓-๗ วัน	
๔๗	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองสาธารณสุข	บริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	"	"	
๔๘	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองสาธารณสุข	บริหารงานทั่วไป	๓,๐๐๐	-	-	"	"	
๔๙	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐	-	-	"	"	
๕๐	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	"	"	
๕๑	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	"	"	
๕๒	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองสาธารณสุข	บริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	"	"	
๕๓	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองสวัสดิการสังคม	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	"	"	
๕๔	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	บริหารงานทั่วไป	๑๕,๐๐๐	-	-	"	"	
๕๕	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุ - อาหารเสริม(นม)	กองการศึกษา	ระดับก่อนวัยเรียน	๑,๑๘๙,๙๖๑	-	-	"	"	
๕๖	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๑,๒๐๐	-	-	"	"	
๕๗	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	๒๓,๔๐๐	-	-	"	"	
๕๘	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน	กองการศึกษา	ระดับก่อนวัยเรียน	๒๒,๐๐๐	-	-	"	"	
๕๙	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน	กองสวัสดิการสังคม	บริหารงานทั่วไป	๑๘,๘๐๐	-	-	"	"	
๖๐	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	"	"	
๖๑	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	กองสวัสดิการสังคม	บริหารงานทั่วไป	๙,๐๐๐	-	-	"	"	
๖๒	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	"	"	
๖๓	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	กองการศึกษา	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	"	"	
๖๔	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	กองช่าง	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	"	"	
๖๕	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	รายจ่ายอื่นๆ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๕,๐๐๐	-	-	"	"	
๖๖	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	ระดับก่อนวัยเรียน	๗,๐๐๐	-	-	"	"	
๖๗	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	กองสวัสดิการสังคม	บริหารงานทั่วไป	๒๓,๙๐๐	-	-	"	"	
๖๘	๑ ส.ค.๖๑-๓๐ ก.ย.๖๑	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	กองช่าง	โครงสร้างพื้นฐาน	๒,๕๐๐,๐๐๐	-	-	e-bidding	๑๘๐ วัน	
					๔,๐๓๓,๒๖๑					

๗,๘๗๖,๒๖๑